公开招聘

为更好地掌握国际铁路发展动态，扩大话语权，提高国际竞争力，根据我院的发展现状以及“走出去”战略部署，经与国际铁路联盟（UIC）初步沟通，我院将适当扩大常驻UIC工作人员的范围。经研究，**将从与院签劳动合同的人员中公开招聘派驻UIC的工作人员。**

具体实施中，将先从下面四个职位进行招聘报名，后续将根据实际报名情况及考察结果，**与UIC协商后，确定1~2个职位实施派驻。**具体派驻时间约在2017年3**~**4月份。

**一、招聘岗位与任职要求**

**（一）UIC客运与高速部-高级顾问**

**1.客运与高速部**

客运与高速部主要负责高速铁路、地区与通勤铁路、车站、市场与客票营销等。主要职责包括：

（1）制定与高速铁路相关的国际铁路标准

（2）组织世界高速铁路的各种会展、培训、技术会议等；

（3）主持开展高速铁路相关科研项目。

**2.任职能力要求**

（1）语言能力：有较强的听说读写能力，能在各类技术学术会议上进行发言，能读懂各类英语报刊杂志、技术材料、研究报告等，能撰写邮件、会议纪要、研究报告等。

（2）专业能力：了解世界高速铁路的背景，发展的历史及现状，熟悉我国铁路及高速铁路发展过程、长期规划和技术特点等；对铁路各专业领域均有所了解。

（3）沟通协调能力：了解西方文化与基本礼仪常识，掌握与外方的沟通技巧；能在UIC各类交流活动中发挥组织和协调作用。

**3.任职期限**

任职期限约2-4年。

**（二）UIC专业人才发展部-高级顾问**

**1.UIC专业人才发展部工作内容**

（1）组织、设计与协调全球铁路培训及相关会议；

（2）管理欧洲（ENRTC）、亚太(APNRTC)和中东(MENRTC)三大铁路培训工作网和相应的培训中心；

（3）主持开展铁路人力资源方面相关科研项目；

**2.任职能力要求**

（1）语言能力：有较强的听说读写能力，能在各类技术学术会议上进行发言，能读懂各类英语报刊杂志、技术材料、研究报告等，能撰写邮件、会议纪要、研究报告等。

（2）专业能力：了解世界高速铁路的背景，发展的历史及现状，熟悉我国铁路及高速铁路发展过程、长期规划和技术特点等；对铁路各专业领域均有所了解。

（3）沟通协调能力：了解西方文化与日常礼仪，能够与外方流畅的沟通；有组织协调大型会议或者活动的相关工作背景。

**3.任职期限**

任职期限约3年。

**（三）UIC铁路系统部-轮轨关系技术顾问**

**1.轮轨关系组工作职责**

轮轨关系组主要负责该领域的标准和科研工作。

**2.任职能力要求**

（1）语言能力：有较强的听说读写能力，能在各类技术学术会议上进行发言，能读懂各类英语报刊杂志、技术材料、研究报告等，能撰写邮件、会议纪要、研究报告等。

（2）专业能力：长期从事铁路轮轨关系领域研究，了解该领域世界各国最新情况。

**3.任职期限**

任职期限约1年。

**（四）UIC铁路系统部-通信信号技术顾问**

**1.通信信号组工作内容**

通信信号组是UIC铁路系统部主要工作组之一，主要负责通信信号、ERTMS、GSM-R等领域的标准制定、科研项目和会议研讨等。

**2.任职能力要求**

（1）语言能力：有较强的听说读写能力，能在各类技术学术会议上进行发言，能读懂各类英语报刊杂志、技术材料、研究报告等，能撰写邮件、会议纪要、研究报告等。

（2）专业能力：长期从事铁路通信信号领域研究，了解该领域世界各国最新情况，了解欧洲ERTMS系统最新进展。

**3.任职期限**

任职期限约1年。

二、报名事项

（一）报名时间：截至2016年11月22日。

（二）报名方式：电子邮件报送。

（三）电子文件报送文件名格式为“UIC-院属单位-姓名”。

（四）联系人：姜宁，机关楼508室。

电话：93747，邮箱：342110314@qq.com

附表：报名表

**报 名 表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | | 性别 |  | 出生年月 | | |  | | | 照  片 | |
| 最高学历 | |  | | | | | 所学专业 | | |  | | |
| 来院工作时间 | |  | | | | | 工作单位及部门 | | |  | | |
| 专业技术资格 | |  | | | | | 手机 | | |  | | |
| 拟聘岗位 | | |  | | | | | | | | | | | |
| **学习经历（从本科起，按时间顺序填写）** | | | | | | | | | | | | | | |
| 起 止 年 月 | | | | 学 校 名 称 | | | | | 所 学 专 业 | | 学历 | | | 学位 |
|  | | | |  | | | | |  | |  | | |  |
|  | | | |  | | | | |  | |  | | |  |
|  | | | |  | | | | |  | |  | | |  |
|  | | | |  | | | | |  | |  | | |  |
| **工作经历（从第一次参加工作起，按时间顺序填写）** | | | | | | | | | | | | | | |
| 起 止 年 月 | | | | 工作单位  及部门 | | | | 从事专业 | | | | 专业技术职务 | | |
|  | | | |  | | | |  | | | |  | | |
|  | | | |  | | | |  | | | |  | | |
|  | | | |  | | | |  | | | |  | | |
|  | | | |  | | | |  | | | |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **任职能力** | **任职能力要求内容** | **情况说明** |
| 语言能力 | 听说读写 |  |
| 专业能力 | 世界铁路了解情况 |  |
| 中国铁路的了解情况 |  |
| 铁路各专业的了解情况 |  |
| 拟聘岗位相关领域 |  |
| 沟通协调能力 | 西方文化与礼仪的了解情况 |  |
| 组织大型活动的相关经验 |  |